



GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA  
LOCAL DE ISLAY

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”



3

Mollendo, 20 de julio de 2022

**OFICIO MÚLTIPLE N° 081 -2022-GRA/GREA-UGELI-D**

Señores(as)(itas)

**DIRECTORES(AS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE TODOS LOS NIVELES Y MODALIDADES DE LA PROVINCIA DE ISLAY.**

Presente. -



**ASUNTO: RECOMENDACIONES SOBRE EL BUEN USO DEL MATERIAL EDUCATIVO -2022**

**REF. OFICIO MULTIPLE N° 046-2022-GRA/GRE-OAD**

**REF. OFICIO MULTIPLE N° 024-2022-GRA/GRE.**

Tengo a bien dirigirme a Uds. para expresarles mi cordial saludo y a la vez comunicarles que, en atención a la implementación de recomendaciones del informe de auditoría de desempeño N°30566-2021-CG/DSNC-ADE “Aseguramiento de material educativo de la EBR”, los materiales educativos son recursos de diversa naturaleza, que deben utilizarse en los procesos pedagógicos; por lo que, se incorpora en las fichas de monitoreo de la UGEL indicadores que recojan información del uso de los cuadernos de trabajo por parte de los estudiantes; y, de su revisión respectiva por parte de los docentes; así como del seguimiento que hace el directivo a la implementación de estrategias para el fomento de su uso.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para renovarles las manifestaciones de mi más elevado aprecio.

Atentamente,



*Karla Misad A*

**MAG. KARLA VANESSA MISAD ASCUÑA  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN  
EDUCATIVA LOCAL DE ISLAY**

FEGC/AGPI  
ARCH/C.C.  
DOC. 4819421  
EXP. 3101881



## FICHA DE OBSERVACIÓN DE LA PRÁCTICA PEDAGÓGICA

### I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la Institución Educativa				Código Modular			
Región	AREQUIPA			UGEL	ISLAY		

### II. DATOS DEL ESPECIALISTA:

Nombres completos		Apellidos		Documento de Identidad			
Número de visita a la IE		Fecha de aplicación	___/___/___	Hora de inicio	___:___	Hora de fin	___:___

### III. DATOS DEL DOCENTE OBSERVADO:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad				Área/Grado

### A. OBSERVACIÓN DE LA PRÁCTICA PEDAGÓGICA DEL DOCENTE:

#### Aspecto 01: Planificación del proceso de Enseñanza-Aprendizaje

N°	Ítems	SI	NO	Observación/Evidencias
1	El docente diseña y/o contextualiza y/o adapta las actividades de la experiencia de aprendizaje (AeC, Experiencia de aprendizaje institucional, otros)			
2	El docente propone actividades y/o material complementario y/o el uso de cuadernos de trabajo.			
3	La situación significativa y la secuencia de actividades guardan relación con el propósito de aprendizaje.			
4	Las actividades planteadas para recoger evidencias de aprendizaje se orientan a determinar el nivel de logro de la o las competencias			
5	La experiencia de aprendizaje desarrolla el tratamiento de los enfoques transversales a lo largo de la secuencia de actividades			
6	Plantea preguntas abiertas para despertar la curiosidad y el interés de los estudiantes			

#### Aspecto 02: Mediación pedagógica

N°	Ítems	SI	NO	Observación/Evidencias
7	Comunica a los estudiantes el propósito de aprendizaje.			
8	Brinda indicaciones/orientaciones para el desarrollo de la actividad			
9	Ha establecido las normas/acuerdos de convivencia en consenso con los estudiantes			
10	Atiende de manera diferenciada y oportuna (presta atención) a los estudiantes según sus necesidades e intereses de aprendizaje.			
11	Propicia la participación e interés de los estudiantes e incorpora sus ideas u opiniones durante la sesión/actividad.			
12	Plantea situaciones y/o preguntas que genera el conflicto cognitivo para promover la combinación de capacidades en relación con la competencia.			
13	Propicia el dialogo para el intercambio de ideas entre los estudiantes (en equipo o plenaria) durante la sesión/actividad de aprendizaje.			
14	Considera las situaciones planificadas y/o emergentes para poner en práctica los valores y actitudes de los enfoques transversales			
15	Revisa el avance de las actividades de los cuadernos de trabajo (si la respuesta es SI consignar la cantidad de actividades realizadas)			



GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA  
LOCAL DE ISLAY

16	Se evidencia la retroalimentación escrita en la revisión de las actividades de los cuadernos de trabajo de manera oportuna.			
----	---	--	--	--

**Aspecto 03: Clima propicio para el aprendizaje**

N°	Ítems	SI	NO	Observación/Evidencias
17	Atiende las necesidades afectivas o físicas de sus estudiantes, respondiendo a ellas con comprensión y empatía.			
18	Genera diálogo y reflexión de manera oportuna para promover la resolución de conflictos entre estudiantes.			
19	Trata con respeto a los estudiantes, considerando sus opiniones y puntos de vista.			
20	Brinda las mismas oportunidades a hombres y mujeres, sin hacer distinción de género evitando además reproducir estereotipos.			

**Aspecto 04: Evaluación formativa**

N°	Ítems	SI	NO	Observación/Evidencias
21	Comunica a los estudiantes de manera sencilla el propósito de aprendizaje y lo que se espera de ellos (criterios de evaluación).			
22	Usa preguntas, repreguntas, ejemplos y/o descripciones del desempeño del estudiante que genera autorreflexión sobre lo que ha logrado y/o que necesita mejorar.			
23	Refuerza positivamente el avance de los estudiantes y utiliza frases alentadoras y motivadoras.			
24	Usa el error como una oportunidad de aprendizaje para que los estudiantes reflexionen sobre las decisiones que lo llevaron a él.			
25	Recoge evidencias de aprendizaje de los estudiantes a través de diversas técnicas o instrumentos			

**Aspecto 05: Recursos y Espacios Educativos**

N°	Ítems	SI	NO	Observación/Evidencias
26	La distribución del espacio educativo permite las interacciones entre el docente- estudiantes y entre los estudiantes.			
27	Hace uso pedagógico de otros espacios educativos disponibles dentro y fuera de la IE			

**IV. OBSERVACIONES/ SUGERENCIAS:**


**V. COMPROMISOS DE MEJORA DEL DOCENTE**

.....
.....

.....  
Nombre y firma del observador

.....  
Docente monitoreado