



Mollendo, 20 de mayo 2022

OFICIO MULTIPLE N° 034 -2022-GRA.GREA/UGELI-JADM-C.P.

Sres. (as) (itas)

Directores (as) De Las Instituciones Educativas de Gestión Pública - Ugel Islay

Presente. -

ASUNTO. -

Remita información de Bienes Adquirido - Transferidos
y/o Donados periodo 2022

Me es grato dirigirme a Usted, para saludarlo y a su vez desearte éxitos en las labores que usted desempeña.

Solicito a su despacho, remitir información en el formato 3-A (debidamente firmado), de los bienes adquiridos transferidos y/o donados de todas las entidades públicas y privadas, adjuntando pecosas, actas, facturas, boletas según corresponda, información que deberá de hacer llegar, en un plazo no mayor de 5 días de haber recibido los bienes, caso contrario informar los motivos de incumplimiento.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para renovar los sentimientos de mi consideración y estima.



Atentamente,



P.P.

MG. SÓNIA CASTRO CUBA SAYCO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA
LOCAL YSLAY

jich/director
cict/admmp/e.patrimonio-
c/c. archivo

DOCUMENTO	4640146
EXPEDIENTE	2994842